

แบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

☒ มีการเสนอรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน ☒ นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ☒ มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ

Link เผยแพร่
https://chiangrai.moe.go.th/site/risk.php?dcat=๓&mode=anual_report

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ความเสี่ยงการทุจริตด้านการการอนุมัติ การอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการ ดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการใน การบริหารจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
๑	การออก ใบอนุญาต จัดตั้ง โรงเรียน เอกชน อาจ มีการเอื้อ ประโยชน์ ให้กับ ผู้ขออนุญาต บางราย ที่ คุณสมบัติ ไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ตาม หลักเกณฑ์	๑. การอนุมัติ อนุญาต ตาม พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	ต่ำ	๑. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ให้บุคลากรทุกระดับถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. ส่งเสริมและสนับสนุน ให้ เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ ดำเนินงาน ด้วยหลักธรรมาภิ บาล คุณธรรม จริยธรรมของ ข้าราชการ และ ศีลธรรมอันดี ๓. จัดให้มีช่องทางการ ร้องเรียน การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่แบบ เปิดกว้าง	๑. ดำเนินการกำชับเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒. ประกาศเผยแพร่มาตรการ ให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ทุกคน ทราบ	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง ทำให้ครูโรงเรียนเอกชน ได้รับบริการตามระยะเวลา และ ขั้นตอนที่กำหนด	

ชื่อกระบวนการงาน/โครงการ ความเสี่ยงการทุจริตด้านการการอนุมัติ การอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการ ดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการใน การบริหารจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
๒.	การใช้ ดุลพินิจใน การ อนุมัติ หรือ ยกเว้น ระเบียบฯ ที่ เอื้อ ประโยชน์มี ผลประโยชน์ ทับซ้อน	๒. การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การ ให้บริการตามภารกิจ	ต่ำ	๑. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ให้บุคลากรทุกระดับถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิด วัฒนธรรมองค์กรที่ดำเนินงาน ด้วยหลัก ธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรมของ ข้าราชการ และ ศีลธรรมอันดี ๓. จัดให้มีช่องทางการ ร้องเรียน การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่แบบ เปิดกว้าง	๑. ดำเนินการกำชับเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒. ประกาศเผยแพร่มาตรการ ให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ทุกคน ทราบ	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง และดำเนินงานภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	
๓.	การจัด โครงการต่าง ๆ ของ หน่วยงานที่ แอบแฝง หรือที่เกิน ความจำเป็น ทำให้การใช้ จ่าย งบประมาณ ที่ไม่คุ้มค่า โปร่งใส	๓. การใช้จ่ายงบประมาณ	ต่ำ	๑.อบรมความรู้กฎหมาย เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต ๒. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ให้บุคลากรทุกระดับถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิด วัฒนธรรมองค์กรที่ดำเนินงาน ด้วยหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรมของ ข้าราชการ และ ศีลธรรมอันดี ๔. จัดให้มีช่องทางการ ร้องเรียน การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่แบบ เปิดกว้าง	๑. ดำเนินการกำชับเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒. ประกาศเผยแพร่มาตรการ ให้กับพนักงาน เจ้าหน้าที่ทุกคน ทราบ	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง และดำเนินงานภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ ความเสี่ยงการทุจริตด้านการการอนุมัติ การอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการ ดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการใน การบริหารจัดการความเสี่ยง	หมายเหตุ
				๕. เปิดเผยข้อมูลโครงการบน เว็บไซต์หน่วยงานเพื่อสามารถ ตรวจสอบได้อย่างเปิดเผย			
๔	๑) การ คัดเลือก ลูกจ้างเข้า ทำงานใน หน่วยงาน ๒) การ ประเมินผล การ ปฏิบัติงาน เพื่อเลื่อน เงินเดือน	๔. การบริหารงานบุคคล	ต่ำ	๑.การกำหนดหลักเกณฑ์ในการ บริหารงานบุคคลที่ชัดเจนและ เป็นรูปธรรม ๒. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ให้บุคลากรทุกระดับถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิด วัฒนธรรมองค์กรที่ดำเนินงาน ด้วยหลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรมของ ข้าราชการ และ คีลธรรมอันดี ๔. จัดให้มีช่องทางการ ร้องเรียน การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่แบบเปิดกว้าง	๑. ดำเนินการกำชับเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่าง เคร่งครัด	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง และดำเนินงานภายใน ระยะเวลาที่กำหนด	

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบข้อมูล
(นางสาวศิรินทิพย์ วงศ์ใจ)
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ หัวหน้าหน่วยงาน
(นางฐิติมา เร่งประเสริฐ)
ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย