

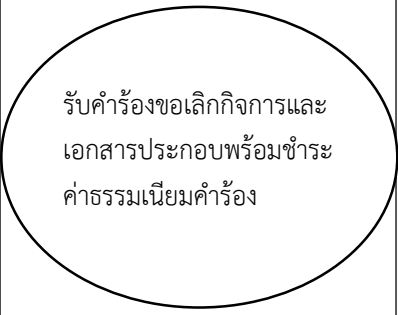
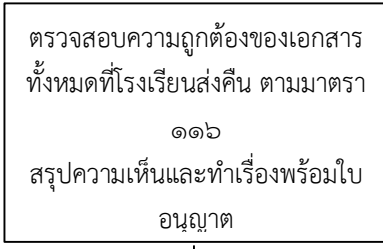
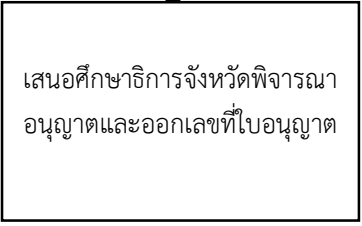
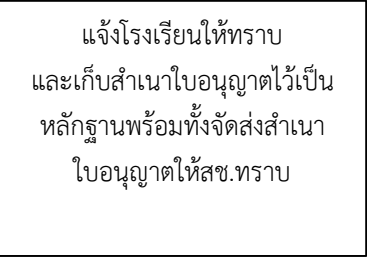
คู่มือสำหรับประชาชน “ การขอลีกกิจการโรงเรียนเอกชนในระบบ ”

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

๑. ชื่องาน การขอลีกกิจการโรงเรียนเอกชนในระบบ

๒. วิธีการขั้นตอนการขอบริการ การขอลีกกิจการโรงเรียนเอกชนในระบบ

ลำดับ ที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสารดำเนินงาน
๑		รับคำร้องขอลีกกิจการและเอกสารประกอบ การขอลีกกิจการจากผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนพร้อมทั้งให้ชำระเงินค่าคำร้องขอลีกกิจการจำนวน ๑๐๐ บาท	๒ วันทำการ	- หนังสือจากโรงเรียนและ - แบบคำร้องขอลีกกิจการ (แบบ อช.๔) - บันทึกข้อความเสนอศึกษาธิการจังหวัด
๒		ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบคำร้องพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานทางด้านการศึกษาและเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน	๗ วันทำการ	-บันทึกข้อความเสนอศึกษาธิการจังหวัด - เอกสารจากโรงเรียนที่ส่งคืน - บันทึกสรุปลความเห็น
๓		ทำบันทึกสรุปลความเห็นเสนอศึกษาธิการจังหวัดและออกใบอนุญาตให้เลีกกิจการพร้อมทำหนังสือแจ้งโรงเรียนและ สช.	๑ - ๒ วันทำการ	-บันทึกข้อความเสนอศึกษาธิการ - ใบอนุญาตให้เลีกกิจการ
๔		จัดส่งหนังสือและใบอนุญาตให้เลีกกิจการให้โรงเรียนและสช ทราบพร้อมทั้งจัดเก็บสำเนาใบอนุญาตและหลักฐานเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนไว้เป็นหลักฐานทางราชการต่อไป	๑ - ๒ วันทำการ	- บันทึกข้อความเสนอศึกษาธิการจังหวัด - ใบอนุญาตให้เลีกกิจการ - หนังสือแจ้งโรงเรียน - หนังสือแจ้ง สช.

๓. ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ/ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ให้ยื่นคำขอล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วันก่อนสิ้นปีการศึกษา

๔. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
ตั้งอยู่ที่ ๕๗/๓๓ หมู่ ๒๒ ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๓-๗๑๙๔๘๑ โทรสาร ๐๕๓-๗๑๙๔๘๓ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดเชียงราย ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทาง
ราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

๕. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมการยื่นคำขอ จำนวน ๑๐๐ บาท

๖. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา

๑. คำขออนุญาตต่างๆ (อช.๔) (ให้ยื่นคำขอล่วงหน้าไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวันก่อนสิ้นปีการศึกษา)
๒. รายงานการประชุมที่แสดงมติคณะกรรมการบริหารของโรงเรียนในระบบให้โรงเรียนเลิกกิจการ
๓. ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน ตราสารจัดตั้ง และรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียน (ฉบับจริง)
หนังสือแต่งตั้งผู้อำนวยการ ผู้จัดการ และนายทะเบียน หรือหนังสือแต่งตั้งอื่นๆ
เอกสารหลักฐานการศึกษา ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่ม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๑๖ ได้แก่
 - ๓.๑ เอกสารตามมาตรา ๓๙ (๔) ทะเบียนครู บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ และนักเรียน และ
เอกสารอื่นที่เกี่ยวกับการให้การศึกษาตามระเบียบที่คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
กำหนด
 - ๓.๒ เอกสารตามมาตรา ๓๙ (๕) หลักฐานเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษาตามระเบียบ
ที่คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด
 - ๓.๓ เอกสารอื่นๆ ที่คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด
๔. มาตรการรองรับหรือแผนความช่วยเหลือแก่นักเรียนและครูที่ได้รับผลกระทบ
 - ๔.๑ หนังสือแจ้งครูและบุคลากรให้ทราบเรื่องการเลิกกิจการของโรงเรียน และการจ่ายเงินชดเชย
 - ๔.๒ หนังสือแจ้งผู้ปกครองและนักเรียนให้ทราบเรื่องการเลิกกิจการของโรงเรียน และแนะนำ
สถานที่เรียนใหม่ให้นักเรียน
๕. รายงานการชำระบัญชีของโรงเรียน ตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๑๑๕