


หลักฐานการรายงานตัว ประกอบด้วย

๑. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน จำนวน ๓ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๓ ฉบับ
๓. สำเนาปริญญาบัตร/วุฒิบัตร จำนวน ๓ ฉบับ
๔. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน/ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู จำนวน ๓ ฉบับ
๕. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๓ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์สถานพยาบาลของรัฐ ที่ออกได้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
 ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ศ.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังนี้
 - ๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือไม่ระยะที่ปรากฏอาการ
 - ๒) โรควัณโรคในระยะติดต่อ
 - ๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - ๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง
๗. สำเนาบัญชีสมุดเงินฝากธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาในจังหวัดเชียงราย (ยกเว้นสาขาเซ็นทรัล) จำนวน ๑ ฉบับ
๘. รูปถ่ายชุดเครื่องแบบปกติขาวไม่ต้องประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์และแถบสีต่าง ๆ จำนวน ๕ รูป
 โดยติดอินทราธนุช้อยพฤษภูมิ มีดอก ๓ ดอก  หน้าตรงไม่สวมแว่นตาคำ. ขนาด ๑ นิ้ว
 ถ่ายครั้งเดียวกัน และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน
๙. ปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงิน เพื่อจัดทำทะเบียนประวัติ (กพ.๗/ก.ศ.ศ.๑๖)
๑๐. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)
๑๑. กรณีเพศชายให้นำสำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการ จำนวน ๓ ชุด
 ทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓)
๑๒. สำเนา ก.ศ.ศ. ๑๖ (กรณีที่เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา) จำนวน ๒ ชุด

เอกสารประกอบการทำบัตรประจำตัวข้าราชการ

๑. แบบคำร้องขอมีบัตร (สพป./สพม.จัดเตรียมให้)
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ใบตรวจหมู่โลหิต หรือเอกสาร หรือสำเนาที่ระบุหมู่โลหิต จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รูปถ่ายหน้าตรงชุดปกติขาว ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ. ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
 ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน (ช้อยพฤษภูมิ ๓ ชื่อ)
 (ไม่ประดับเครื่องราชฯ)