



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ด้วย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย อาศัยอำนาจตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จำนวน ๑ ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑ ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ปฏิบัติหน้าที่ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
จำนวน ๑ อัตราอัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๕๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ตามที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัยโดยเคร่งครัด ดูแล บำรุงรักษารถยนต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและพร้อมที่จะใช้ปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา ตรวจสอบซ่อมแซมรถยนต์ ในส่วนที่บกพร่องและอยู่ในวิสัยที่พนักงานขับรถยนต์สามารถที่จะแก้ไขซ่อมแซมได้ ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ จัดทำบันทึกตามแบบรายงานการใช้รถยนต์ในการใช้ไปราชการไว้เป็นหลักฐานด้วยทุกครั้ง และจัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถยนต์ที่จำเป็นต้องซื้อหรือจ้างเหมา เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมในส่วนที่ไม่สามารถจะซ่อมแซมได้ด้วยตนเองต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๒ คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

- ๒.๑ เพศชาย อายุตั้งแต่ ๒๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๒.๒ มีสัญชาติไทย
- ๒.๓ วุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (ตามหลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๑) หรือ ประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๗) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ขึ้นไป และมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในการขับรถยนต์ และการซ่อมบำรุงรักษารถยนต์เป็นอย่างดี
- ๒.๔ ต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล หรือใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์สาธารณะที่ยังไม่หมดอายุ
- ๒.๕ เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๖ ไม่ดำรงตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หรือแพทย์ประจำตำบลหรือสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล

/๒.๗ ไม่เป็นพระภิกษุ...

๒.๗ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช

๒.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๙ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีและเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ตำบลเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือกแต่อย่างใด

๓.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๔ เอกสาร/หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๔.๑ ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นใดที่ทางราชการออกให้ ซึ่งติดรูปถ่ายของผู้ถือบัตร พร้อมสำเนา ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และเป็นรูปถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส เป็นต้น พร้อมสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ (กรณีชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน)

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของรัฐ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ ใบอนุญาตขับรถยนต์พร้อมสำเนา

ทั้งนี้ เอกสารตามข้อ ๔.๑ ,๔.๒ ,๔.๓ ,๔.๕ และข้อ ๔.๗ ให้นำฉบับจริงไปแสดงในวันสมัคร และสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ หากเอกสารหลักฐานการสมัครไม่ครบตามที่ระบุในประกาศจะไม่มีผลต่อการสมัครได้

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” โดยลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย และต้องแสดงเอกสารต้นฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร เพื่อดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องควบคู่ด้วย ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น โดยจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย หรือ ทางเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย <http://www.cri.moe.co.th>

๗. วิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยการทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์ การตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบประวัติ และการประเมินด้านอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ พนักงานขับรถยนต์

๘. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ตำบลเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ตามตารางการคัดเลือก ดังนี้

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ทดสอบการปฏิบัติงาน	๕๐
	สอบสัมภาษณ์	๕๐
รวม		๑๐๐

๙. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการคัดเลือก

๙.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องผู้ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะการทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์ ได้คะแนนที่สอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมกันเท่ากันจะจัดลำดับที่ โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนผลการทดสอบการปฏิบัติงานมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากคะแนนเท่ากันอีกจะพิจารณาให้ผู้สมัครคัดเลือกก่อนเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า

/๙.๒ จะประกาศ...

๙.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๙.๑ โดยเรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมา ภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ และดำเนินการจัดทำสัญญาตามข้อ ๑๐.๓.๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ วันที่เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นระยะเวลา ๕ เดือน และตามข้อ ๑๐.๓.๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ผู้รับจ้างต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยประเมินจากผู้รับบริการ หากผู้รับจ้างผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน จึงจะดำเนินการต่อสัญญาจ้างของปีงบประมาณถัดไป หากผู้รับจ้างไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จะไม่ดำเนินการต่อสัญญาจ้าง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการสรรหาผู้รับจ้างรายใหม่แทน

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี และผู้ได้รับการคัดเลือก จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว
- (๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ในการจ้าง
- (๓) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
- (๔) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดตามระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- (๕) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๑๐. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ โดยเรียงตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือก สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรก ให้ถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง

๑๐.๒ การจ้างตามข้อ ๑๐.๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยน สถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ ผู้ได้รับการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จัดทำสัญญาจ้างในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถความประพฤติ ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้อง แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๑๐.๓ ระยะเวลาการจ้าง

๑๐.๓.๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

เป็นระยะเวลา ๕ เดือน

๑๐.๓.๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕

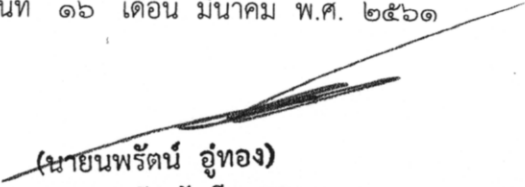
การจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ผู้รับจ้างต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยประเมินจากผู้รับบริการ หากผู้รับจ้างผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน จึงจะดำเนินการต่อสัญญาจ้างของปีงบประมาณถัดไป หากผู้รับจ้างไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จะไม่ดำเนินการต่อสัญญาจ้าง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการสรรหาผู้รับจ้างรายใหม่แทน

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ การจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ จะมีการจัดทำสัญญาจ้างได้ก็ต่อเมื่อสำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการแล้วเท่านั้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายณพรัตน์ อุทอง)
ศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

ระยะเวลาการจ้าง

๑. ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นระยะเวลา ๕ เดือน

๒. ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕

การจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ผู้รับจ้างต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานของปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยประเมินจากผู้รับบริการ หากผู้รับจ้างผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน จึงจะดำเนินการต่อสัญญาจ้างของปีงบประมาณถัดไป หากผู้รับจ้างไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย จะไม่ดำเนินการต่อสัญญาจ้าง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการสรรหาผู้รับจ้างรายใหม่แทน

ทั้งนี้ การจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ จะมีการจัดทำสัญญาจ้างได้ก็ต่อเมื่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการแล้วเท่านั้น

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัยโดยเคร่งครัด

๒. ดูแล บำรุงรักษารถยนต์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย ตลอดจนอุปกรณ์ และเครื่องใช้ต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและพร้อมที่จะใช้ปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา

๓. ตรวจสอบ ซ่อมแซมรถยนต์ ในส่วนที่บกพร่องและอยู่ในวิสัยที่พนักงานขับรถยนต์สามารถที่จะแก้ไข ซ่อมแซมได้ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

๔. ดูแล รักษาทรัพย์สิน เครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่น ของส่วนราชการ และผู้ให้บริการไม่ให้เกิดการสูญหาย หรือเสียหาย

๕. จัดทำบันทึกตามแบบรายงานการใช้รถยนต์ในการใช้ไปราชการไว้เป็นหลักฐานด้วยทุกครั้ง

๖. จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถยนต์ที่จำเป็นต้องซื้อหรือจ้างเหมา เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม ในส่วนที่ไม่สามารถจะซ่อมแซมได้ด้วยตนเองต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๗. ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีเหตุจำเป็นไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ต้องจัดหาผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน และต้องจ่ายค่าจ้างเองทั้งหมด โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้ง ที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว กรณีไม่มาปฏิบัติงาน โดยไม่แจ้งผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์คิดค่าปรับในอัตราไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาทต่อวัน

๘. ผู้รับจ้างต้องสามารถปฏิบัติงานนอกเวลา และวันหยุดราชการ และเดินทางออกต่างพื้นที่ได้

๙. ผู้รับจ้างต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย ปฏิบัติต่อผู้ให้บริการด้วยความสุภาพ เรียบร้อย

๑๐. ผู้รับจ้างต้องสามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมได้

ใบสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย

รูปถ่าย

ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ โดยได้ศึกษารายละเอียดตามประกาศของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงราย
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย เรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการสมัครมาด้วย ดังนี้

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
๓. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....
จากสถานศึกษาจบการศึกษาเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.
๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๕. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....
๗. สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
๘. ชื่อคู่สมรส..... อาชีพ.....
๙. ชื่อบิดา..... ชื่อมารดา.....
๑๐. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้
- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบแสดงคุณวุฒิบัตร/ใบแสดงผลการเรียน | <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน | <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน | <input type="checkbox"/> สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ โปรดระบุ..... |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการคัดเลือกแล้ว
ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้นในการคัดเลือก

ลงชื่อ.....ผู้สมัครคัดเลือก

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน..... พ.ศ.</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (.....)</p> <p>วันที่.....เดือน..... พ.ศ.</p>

บัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

กศจ.....

รหัสประจำตัวผู้สมัครคัดเลือก 0 1 3

ตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก.....

ชื่อ - ชื่อสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

.....

.....

(.....) (.....)

เจ้าหน้าที่ออกบัตร

ลายมือชื่อผู้สมัคร

บัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

กศจ.....

รหัสประจำตัวผู้สมัครคัดเลือก 0 1 3

ตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก.....

ชื่อ - ชื่อสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

.....

.....

(.....) (.....)

เจ้าหน้าที่ออกบัตร

ลายมือชื่อผู้สมัคร

บัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถ (สำหรับผู้สมัคร)

กศจ.....

รหัสประจำตัวผู้สมัครคัดเลือก 0 1 3

ตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก.....

ชื่อ - ชื่อสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

.....

.....

(.....) (.....)

เจ้าหน้าที่ออกบัตร

ลายมือชื่อผู้สมัคร